

## **BELEIDSPLAN 2018 – 2020**

### **1. Inleiding**

In de loop van 2005 is de behoefte aan een beleidsplan voor 3 jaar geconstateerd. In 2008 heeft het bestuur van het PGW besloten hier een vervolg aan te geven.

In 2018 wordt het Beleidsplan voor de periode 2018-2020 opgesteld.

Aan dit beleidsplan, dat de basis en de uitgangspositie van het PGW vormt, wordt jaarlijks een werkplan ontleend.

Bovendien wordt jaarlijks, of zoveel eerder als nodig, bezien of het beleidsplan aanpassing behoeft op basis van nieuwe ontwikkelingen op het gebied van zorg, wonen en welzijn.

### **2. Bestuur**

Het PGW is een stichting die in 1990 bij notariële akte is opgericht.

Het bestuur van de stichting bestaat statutair uit ten minste 5 leden:

Voorzitter, secretaris, penningmeester en vicevoorzitter vormen het dagelijks bestuur.

Voor de huidige samenstelling van het bestuur en de aandachtsgebieden van de bestuursleden wordt verwezen naar bijlage 1.

Bij de bestuurssamenstelling wordt – conform het daartoe bepaalde in de Statuten van de stichting - getracht deze zoveel mogelijk een afspiegeling te laten zijn van de doelgroep en haar leeftijdsopbouw. Naast deze functionaliteiten vormen ook geschiktheid en beschikbaarheid overdag belangrijke wervings- en selectiecriteria.

### **3. Doelgroep**

Het PGW zet zich in voor de belangen van alle inwoners van de gemeente Waddinxveen, die een lichamelijke, zintuiglijke en/of een verstandelijke beperking hebben, al dan niet als gevolg van een chronische aandoening.

Daarbij gaat het voornamelijk om collectieve belangenbehartiging.

Met betrekking tot individuele behoeften/vragen wordt in principe volstaan met doorverwijzing naar de juiste instantie.

### **4. Werkgebieden en taken**

Ten behoeve van de bovenstaande doelgroep stelt het PGW zich de volgende werkgebieden en taken:

- Samenwerking met plaatselijke en regionale instanties en participatie in overlegorganen
- Informatie en voorlichting
- Projecten
- Overig

#### **4a. Samenwerking en participatie**

Het PGW kan vanuit de positie van collectieve belangenbehartiger niet alleen en op zichzelf opereren. Samenwerking met andere plaatselijke en regionale instanties is daarom noodzakelijk. Zoals daar zijn:

**\* Gemeente Waddinxveen**

Het bestuur onderhoudt op verzoek een paar keer per jaar (minimaal 2x) contact met de wethouder en de te zake verantwoordelijke beleidsambtena(a)r(en). Daarnaast is er, wanneer gewenst, overleg met de afdeling Ruimte.

**\* Kwaliteitszetels in de Participatie Advies Raad Sociaal Domein Waddinxveen (PAR)**

Het PGW is op grond van zijn doelstelling (zie punt 3) vertegenwoordigd in de kamers Werk & Inkomen, Zorg & Welzijn en Leefbaarheid, Veiligheid en Wonen van de Participatie Adviesraad Sociaal Domein (PAR).

**\* Platform Sociaal Waddinxveen**

Het PGW heeft zitting in het Platform Sociaal Waddinxveen, dat zijn taken voornamelijk delegeert aan projectgroepen die onder dit platform ressorteren.

Indien daartoe aanleiding bestaat kunnen andere bestuursleden van het PGW ook zitting nemen in nieuw op te starten projectgroepen.

**\* Regionaal Overleg Gehandicapten Midden-Holland (ROG M-H)**

Op regionaal gebied is dit het overlegorgaan waarin plaatselijke platforms zijn vertegenwoordigd.

De vergaderingen van het ROG worden bijgewoond door een bestuurslid.

**\* Bentwoud**

De ontwikkelingen rond het Bentwoud zijn ondergebracht bij de bestuursleden, die "Toegankelijkheid" in portefeuille hebben. Via de gebruikersgroep Bentwoud ontvangt het PGW periodieke nieuwsbrieven en uitnodigingen voor bijeenkomsten.

**\* Ieder(in)**

De schriftelijke informatie die van Ieder(in) komt, wordt bestudeerd door één der bestuursleden, die het bestuur attendeert op nieuwe ontwikkelingen.

#### **4b. Informeren en voorlichten van de doelgroep**

Het verstrekken van informatie en voorlichting aan de doelgroep is een belangrijke taak van het PGW. Voor het goed functioneren van het Platform als overleg-, advies- en informatieorgaan is het van belang dat op zo'n breed mogelijk terrein aan PR/voorlichting wordt gedaan.

Te gebruiken middelen/kanalen zijn:

**\* Nieuwsbrief**

Het PGW brengt 2 tot 3x per jaar een nieuwsbrief uit met actuele onderwerpen en informatie op het gebied van gehandicapten(zorg).

**\* Website**

Het PGW beschikt over een eigen website, waar bezoekers nadere informatie kunnen vinden met betrekking tot o.a. de Wet maatschappelijke ondersteuning, het Collectief Vraagafhankelijk Vervoer e.d.

Op de website van het PGW staan tevens de links naar websites van instellingen op het gebied van zorgaanbod. Hierdoor is het zowel voor het bestuur als voor andere websitebezoekers mogelijk over de meest recente informatie te beschikken en zelf actueel foldermateriaal aan te vragen.

#### **4c. Projecten**

In het jaarlijks op te stellen werkplan wordt opgenomen aan welke projecten in de komende periode aandacht besteed wordt. Projecten kenmerken zich veelal door een tijdelijk karakter. Zij kunnen uitmonden in reguliere taken/werkzaamheden, gekoppeld aan een bestuurslid. Naast eigen PGW-projecten kan er ook sprake zijn van deelname aan door anderen geïnitieerde projecten.

#### **4d. Overig**

Indien dat nodig/nuttig is, wordt een "specialist" afgevaardigd naar een bijeenkomst op landelijk, regionaal of plaatselijk niveau.

### **5. PR en voorlichting**

Voor het goed functioneren van het Platform als overleg-, advies- en informatieorgaan is het van belang dat op zo'n breed mogelijk terrein aan PR/voorlichting wordt gedaan:

- PGW-folder
- Nieuwsbrief
- PGW-internetsite (redactie)
- Publicaties in plaatselijke/regionale weekbladen
- RTW
- Organiseren van voorlichtingsbijeenkomsten
- GIPS project op de basisscholen in Waddinxveen

### **6. Evaluatie**

Zoals voor iedere organisatie geldt, zijn continuïteit en kwaliteit voortdurende aandachtspunten. Zaken als goede structuur, adequaat beleid en toekomstvisie vormen de basis voor het bestaansrecht van het PGW.

Aan het einde van ieder kalenderjaar worden daarom de volgende zaken geëvalueerd:

- Zijn de gestelde doelen in het Werkplan gehaald? Zo niet, wat is daarvan de reden?
- Dient het beleidsplan op basis van nieuwe ontwikkelingen bijgesteld te worden?
- Is er voldoende menskracht beschikbaar voor een verantwoorde invulling van de werkgebieden en taken van het PGW?
- Is er behoefte aan na- of bijscholing?
- Hoe zijn de contacten met de gemeente Waddinxveen en andere instellingen verlopen?

**Waddinxveen, 11 januari 2018**